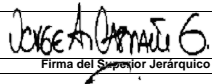

		PROFORMA INTERNA											A-PI-GTH-059				
		ACUERDO DE GESTIÓN SECRETARIO GENERAL											Versión 3				
CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS COMPROMISOS GERENCIALES																	
Concertación							Avance					Evaluación					
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
														Descripción	Ubicación		
1	Gestión Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos de la Gestión Financiera de la SFC.	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	17%	8.5%			8.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Implementar políticas												
					Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
2	Gestión Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos de la Gestión Administrativa de la SFC.	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	17%	8.5%			8.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Implementar políticas												
					Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
3	Gestión Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos de la Gestión Contractual de la SFC.	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	17%	8.5%			8.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Implementar políticas												
					Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
4	Gestión Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos de la Gestión del Talento Humano de la SFC.	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	17%	8.5			8.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Implementar políticas												
					Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
5	Gestión Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos de la Gestión de Tecnología de la SFC.	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	17%	8.5%			8.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Implementar políticas												
					Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
6	Plan Estratégico Institucional	Dirigir, coordinar y controlar las actividades relacionadas con los asuntos del Proyecto Estratégico Escuela de Formación Integral	Seguimientos realizados / No. de trimestres evaluados (evaluación máx. de 100%)	01/01/2022	Seguimientos	15%	7.5%			7.5%		0%	0%				
				31/12/2022	Coordinar actividades												
					Apoyar y orientar												
Total							100%						0%				
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)															0%		
															0%		
Fecha: 15/01/2022																	
Vigencia: 01/01/2022 - 31/12/2022				Firma del Superior Jerárquico				Firma del Gerente Público									
2014102215 Trámite 203																	