



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

## FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

### 1 DATOS PERSONALES

<b>PRIMER APELLIDO</b> ZULUAGA	<b>SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA )</b> TAFUR	<b>NOMBRES</b> ANA MARIA
<b>DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN</b> C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1053777657		<b>SEXO</b> F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>
		<b>NACIONALIDAD</b> COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
<b>PAÍS</b>		

### 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: Bachiller Académico	
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA	FECHA DE GRADO					
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES	AÑO
											12	2005

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
**TC** (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),  
**ES** (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),  
 RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACION		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
UN	8	X		ECONOMIA	09	2010	39729
UN	8	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	03	2012	98681
MG	4	X		MAESTRIA EN ECONOMIA	04	2013	

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
Español			X			X			X
Inglés		X				X			X

experiencia laboral

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

**EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE**

<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> SUPERFINANCIERA		<b>PÚBLICA</b> X	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> super@superfinanciera.gov.co	
<b>TELÉFONOS</b> 5940200	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 13 MES 11 AÑO 2019		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA MES AÑO	
<b>CARGO O CONTRATO ACTUAL</b> Profesional Especializado	<b>DEPENDENCIA</b>		<b>DIRECCIÓN</b> CALLE 7 4-49	

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Banco de la Republica de Colombia		<b>PÚBLICA</b> X	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> atencionalciudadano@banrep.gov.co	
<b>TELÉFONOS</b> +5713431111	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 18 MES 06 AÑO 2019		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 12 MES 11 AÑO 2019	
<b>CARGO O CONTRATO</b> Profesional Especializado	<b>DEPENDENCIA</b> Subgerencia De Sistemas De Pago Y Operación Bancaria		<b>DIRECCIÓN</b> Cra 7 No. 14 - 78	

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Unidad de Información y Análisis Financiero		<b>PÚBLICA</b> X	<b>PRIVADA</b>	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> infouiaf@uiaf.gov.co	
<b>TELÉFONOS</b> +5712885222	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 19 MES 04 AÑO 2017		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 30 MES 05 AÑO 2019	
<b>CARGO O CONTRATO</b> Asesor	<b>DEPENDENCIA</b>		<b>DIRECCIÓN</b> Cra 7 No 31 - 10 Piso 6	

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

<b>EMPRESA O ENTIDAD</b> Asociación Nacional de Instituciones Financieras - ANIF		<b>PÚBLICA</b>	<b>PRIVADA</b> X	<b>PAÍS</b>
<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>MUNICIPIO</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD</b> anif@anif.com.co	
<b>TELÉFONOS</b> +5713101500	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 02 MES 05 AÑO 2012		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 18 MES 04 AÑO 2017	
<b>CARGO O CONTRATO</b> Investigador Económico	<b>DEPENDENCIA</b> Investigaciones		<b>DIRECCIÓN</b> Calle 70 A NO. 7 - 86	

**EXPERIENCIA DOCENTE**

<b>INSTITUCIÓN</b> UNIVERSIDAD DE LOS ANDES		<b>HORAS SEMANALES</b> 24	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ		<b>MODALIDAD</b> Formal
<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Profesional	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 02 MES 08 AÑO 2010		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 17 MES 05 AÑO 2016
<b>ÁREA DE CONOCIMIENTO</b> Economía, administración, contaduría y afines	<b>MATERIA IMPARTIDA</b> Macroeconomía 2		

**EXPERIENCIA DOCENTE**

<b>INSTITUCIÓN</b> UNIVERSIDAD DE LOS ANDES		<b>HORAS SEMANALES</b> 24	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ		<b>MODALIDAD</b> Formal
<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Profesional	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 01 MES 08 AÑO 2012		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 30 MES 11 AÑO 2012
<b>ÁREA DE CONOCIMIENTO</b> Economía, administración, contaduría y afines	<b>MATERIA IMPARTIDA</b> Microeconomía 3		

**EXPERIENCIA DOCENTE**

<b>INSTITUCIÓN</b> UNIVERSIDAD DE LOS ANDES		<b>HORAS SEMANALES</b> 24	<b>PAÍS</b> Colombia
<b>DEPARTAMENTO</b> Bogotá D.C	<b>MUNICIPIO</b> BOGOTÁ		<b>MODALIDAD</b> Formal
<b>NIVEL EDUCATIVO</b> Profesional	<b>FECHA DE INGRESO</b> DÍA 01    MES 08    AÑO 2013		<b>FECHA DE RETIRO</b> DÍA 30    MES 11    AÑO 2013
<b>ÁREA DE CONOCIMIENTO</b> Economía, administración, contaduría y afines	<b>MATERIA IMPARTIDA</b> Introducción a la macro		

#### 4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI  NO  ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

#### 5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha \_\_\_\_\_ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS \_\_\_\_\_