

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Radicación: 2021016077-000-000

Fecha: 2021-01-25 10:33 Sec. día 649

Anexos: No

Trámite: 773-CORRESPONDENCIA INFORMATIVA

Tipo doc: 80-RESOLUCIONES

Remitente: 000000-DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE FINANCIERO

Destinatario: DEP_0-DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE FINANCIERO

RESOLUCIÓN NÚMERO 0051 DE 2021

(Enero 22)

Por la cual se modifican las funciones de un Grupo Interno de Trabajo de la Superintendencia Financiera de Colombia

EL SUPERINTENDENTE FINANCIERO

En ejercicio de sus atribuciones legales y en especial de las conferidas por los numerales 1 y 23 del artículo 11.2.1.4.2 del Decreto 2555 de 2010, en concordancia con el inciso 2 del artículo 115 de la Ley 489 de 1998, y

CONSIDERANDO:

PRIMERO.- Que la Ley 489 de 1998 en el inciso 2 del artículo 115 dispone que el representante legal del Organismo, con el fin de atender las necesidades del servicio y cumplir con eficacia y eficiencia los objetivos, políticas y programas de la entidad, podrá crear y organizar, con carácter permanente o transitorio, grupos internos de trabajo.

SEGUNDO.- Que mediante Resolución 018 del 13 de enero de 2020 se creó el grupo interno de trabajo denominado “Grupo de Autorizaciones”, para adelantar de manera transversal la evaluación integral y el impulso de los trámites de autorizaciones allí señalados.

TERCERO.- Que en el artículo segundo de la referida resolución se detallaron las funciones asignadas al Grupo de Autorizaciones.

CUARTO.- Que con el fin de atender de manera eficiente y eficaz las peticiones, solicitudes de información y consultas relacionadas con los trámites de autorizaciones y/o actividades a cargo del Grupo de Autorizaciones se requiere modificar las funciones que le fueron asignadas a través de la Resolución 018 del 13 de enero de 2020.

En virtud de lo expuesto,

RESUELVE

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

ARTÍCULO PRIMERO.- Modificar el artículo segundo de la Resolución 018 del 13 de enero de 2020, referente a las funciones del Grupo de Autorizaciones de la Superintendencia Financiera de Colombia, el cual quedará así:

“ARTÍCULO SEGUNDO. El Grupo de Autorizaciones tendrá las siguientes funciones:

- 1.- Evaluar de manera integral las solicitudes referidas a los trámites de autorización relacionados anteriormente y presentar las conclusiones a las instancias que correspondan, de acuerdo con los lineamientos, políticas y criterios adoptados por la Superintendencia.
- 2.- Evaluar de manera integral las solicitudes de posesión de los representantes legales, miembros de junta directiva y/o consejos de administración, revisores fiscales, defensores del consumidor financiero y oficiales de cumplimiento de las entidades vigiladas y presentar las conclusiones al Comité de Posesiones, de acuerdo con los lineamientos, políticas y criterios adoptados por la Superintendencia.
- 3.- Proponer al área que corresponda los lineamientos, políticas y criterios para la evaluación de las solicitudes de autorización, incorporando mejores prácticas y estándares internacionales.
- 4.- Unificar y desarrollar los criterios para evaluar la idoneidad y solvencia de las entidades y/o personas que ingresan al sistema financiero y establecer mecanismos de seguimiento a fin de propender porque tales calidades se mantengan a posteriori.
- 5.- Impulsar los trámites a su cargo, proyectar los requerimientos y actos administrativos que correspondan, incluyendo los referentes a la atención y decisión de los recursos de reposición relativos a los trámites a cargo del Grupo.
- 6.- Coordinar con las delegaturas institucionales las propuestas de decisiones sobre las entidades de su competencia.
- 7- Llevar el control y hacer seguimiento de los trámites a cargo.
- 8.- Promover cambios regulatorios y/o utilización de herramientas que contribuyan al impulso eficiente de los trámites.
- 9.-. Diseñar estrategias de análisis de datos e información, bajo los lineamientos de la Subdirección de Analítica, que permitan fortalecer el trámite de Posesiones de forma continua.
- 10- Proponer cambios a los reglamentos internos de operación o de funcionamiento de la Superintendencia Financiera, en las materias que correspondan.
- 11.- Remitir de manera oportuna a las áreas correspondientes las decisiones adoptadas para que se mantengan actualizadas las bases de datos, los registros, la información dispuesta al público en la página web y las certificaciones que correspondan.

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

12.- Participar en la elaboración de los planes de supervisión para las entidades nuevas o que hayan surtido trámites asignados al Grupo, proporcionando el insumo correspondiente.

13.- Colaborar con los supervisores y autoridades del exterior en las materias y/o asuntos a su cargo.

14.- Cumplir con eficiencia el proceso de autorizaciones bajo el liderazgo del Coordinador correspondiente, y garantizar la mejora continua del Proceso de Autorizaciones, en lo que hace relación con los trámites asignados por esta Resolución.

15.- Atender los derechos de petición, solicitudes de información y consultas, relacionados con los trámites y/o actividades del Grupo.

16.- Las demás que se le asignen y correspondan a la naturaleza del Grupo.”

ARTÍCULO SEGUNDO.- La presente Resolución rige a partir de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias..

PÚBLIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C. a los 22 días de enero de 2021

EL SUPERINTENDENTE FINANCIERO,

JORGE CASTAÑO GUTIÉRREZ

JORGE CASTAÑO GUTIÉRREZ
Superintendente Financiero

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE FINANCIERO

Elaboró:

PAOLA GARCÍA ARISTIZÁBAL

Revisó y aprobó:

--JUAN CARLOS ALFARO LOZANO