



ACUERDO DE GESTIÓN

ACUERDO DE GESTIÓN, CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fín definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre			Descripción	Ubicación
1	Aplicación, implementación y actualización de tecnologías de información en la Superintendencia.	Cumplir con el presupuesto aprobado del proyecto de inversión.	Sumatoria de Registros de Inversión aprobados en el presupuesto de inversión de la vigencia 2019.	01/01/2019 - 31/12/2019	Planificación Presupuestal Plan de compras Cálculo de contratos Supervisión de Contratos	15%						0%	0.00%		
2	Plan Anual de Adquisiciones	Cumplir con las metas planificadas de celebración de contratos.	Contratos adjudicados a tiempo / Contratos programados en el plan de compras 2019	01/01/2019 - 31/12/2019	Preparación de pliegos Envío de pliegos a contratistas Evaluación Técnica Prestación	15%						0%	0.00%		
3	Agenda Normativa	Cumplir con las metas planificadas de actualización de la normativa de la Superintendencia.	Servicios entregados a tiempo / Agenda de actualización de normativa 2019	01/01/2019 - 31/12/2019	Acordar a la gerencia de sistemas y a la gerencia de informática la actualización de la normativa de la SFC.	15%						0%	0.00%		
4	Plan Estratégico	Controlar los nuevos sistemas de información definidos por las Delegaciones de la SFC mediante el uso de los recursos de la SFC.	Cantidad de sistemas de información definidos por las Delegaciones de la SFC mediante el uso de los recursos de la SFC.	01/01/2019 - 31/12/2019	Desarrollo de aplicaciones de construcción según la metodología del subproceso de administración de aplicaciones definidas en el SGI.	15%						0%	0.00%		
5	Plan Estratégico	Apoyar la gestión de la información y la tecnología de la Superintendencia.	Apoyar la gestión de la información y la tecnología de la Superintendencia.	01/01/2019 - 31/12/2019	Actividades de apoyo a la gestión de la información y la tecnología de la Superintendencia.	15%						0%	0%		
6	Gestión Institucional	Assegurar la calidad de la Fila Técnica de los Procesos Contractuales a Seguimiento con SGI.	De acuerdo a las reuniones de Seguimiento con SGI.	01/01/2019 - 31/12/2019	Supervisar la elaboración y la información contenida en las Fichas Técnicas de los Procesos Contractuales.	25%						0%	0%		
Total:							100%					0%	0%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA
28 de febrero de 2019

VIGENCIA
01/01/2019 AL 31/12/2019


RADICADO
2014103084

Supervisor Jurídico

JOSE PLUMBERTO VELAZ GUTIERREZ
Director de Tecnología

Supervisor Administrativo

ARMANDO VIVAS SALAMANCA
Subdirector de Sistemas de Información



sfc
Superintendencia de Planificación y Evaluación de Compromisos Gerenciales

Radicación 2014103084-082-000
Fecha: 05/04/2019 03:34 PM
Trámite: 855-HISTORIA LABORAL/OTRAS NOVE
Tipo Doc: 203-203 CONCERTACIÓN EVALUACIÓN
Aplica A: -
Remitente: 79456567 ARMANDO VIVAS SALAMANCA
Destinatario: 40510 40510 GRUPO DE VIDA
Carro: Ent: Caja: Pos: 30/04/2019

Sec. Dia: 1937
Anexos: No
Folios: 1
Entrada
Encadenado: NO
Solicitud:
Teléfono: 594 02 00